

LISENS- OG BRUKERAVTALE

mellom

Kjøper () og leverandør (TIDSBANKEN AS)

1. AKSEPT AV AVTALE / ORDREBEKREFTELSE

Denne "Lisens- og brukeravtale" (heretter "avtalen") er overlevert LISENSINNEHAVER sammen med tilbud om leveranse fra TIDSBANKEN. Denne avtale gjelder fra det tidspunktet LISENSINNEHAVER har akseptert tilbudet.

Basert på LISENSINNEHAVERS bestilling, utformer TIDSBANKEN en "Ordrebekreftelse" som beskriver innholdet og omfanget av bestillingen. "Ordrebekreftelsen" blir sendt elektronisk eller pr. post til LISENSINNEHAVER. LISENSINNEHAVER må gi TIDSBANKEN tilbakemelding uten ugrunnet opphold og senest innen 3 virkedager dersom "Ordrebekreftelsen" ikke er i samsvar med LISENSINNEHAVERS bestilling eller ønsker for øvrig. Dersom TIDSBANKEN ikke mottar slik tilbakemelding innen fristen, anses avtale som inngått i henhold til "Ordrebekreftelsen".

Denne avtale kommer til anvendelse på enhver bestilling av leveranser fra Tidsbanken og regulerer de alminnelige kontraktsrettslige forhold mellom LISENSINNEHAVER og TIDSBANKEN.

Ingen av denne avtalens bestemmelser skal tolkes slik at LISENSINNEHAVAR fratas rettigheter i henhold til ufravikelig lovgivning.

2. VEDLEGG

I tillegg til denne avtalen gjelder "Ordrebekreftelsen" og "Tilbudet". Kostnader for support er regulert i "Ekstraustyr og tjenester" som ble vedlagt "Tilbudet".

Dersom det skulle foreligge motstrid mellom bestemmelsene i disse dokumentene, gjelder denne prioritetsrekkefølge: A. Ordrebekreftelse. B. Tilbudet. C. Lisens- og brukeravtale og D. Ekstraustyr og tjenester.

3. AVTALENS INNHOLD

3.1 Bruksrett/lisens til programvare

Denne avtale gjelder bruksrett til programvare og data lokalisert på server driftet av Tidsbanken, samt disposisjonsrett til andre produkter på "Tidsbanken.net". Programvaren kan benyttes på datamaskiner, mobiltelefoner og andre enheter tilhørende LISENSINNEHAVER.

3.2 Support

Tidsbanken tilbyr LISENSINNEHAVER support knyttet til LISENSINNEHAVERS utøvelse av den bruksrett/lisens som er beskrevet under pkt. 3.1. Support utøves vi

- <http://www.tidsbanken.net/support>
- e-post: support@tidsbanken.no, og
- servicesenteret på telefon 55 27 37 00

Se nærmere "Ekstraustyr og tjenester" og pkt. 5.3.

3.3 Særlig om fri support

LISENSINNEHAVER har rett til å inngå separat den til enhver tid gjeldende "**Supportavtale**" om fri support. Tidsbanken vil oversende "Supportavtale" til LISENSINNEHAVER på forespørsel. LISENSINNEHAVER står fritt til å bestemme tidspunktet for inngåelse av slik avtale. "Supportavtale" må inngås skriftlig og skal signeres av den som til enhver tid har myndighet til å forplikte LISENSINNEHAVER ved slik avtaleinngåelse.

4. BEGRENSNINGER

4.1 Antall brukere/lisenstelling

LISENSINNEHAVER har ikke rett til å registrere flere ansatte enn de bruksretten/lisensen som nevnt i pkt. 3.1 gjelder for. Bruksretten/lisensen som nevnt i pkt. 3.1 er begrenset til det antall ansatte som det er fakturert for i henhold til "Ordrebekreftelsen".

Med "antall ansatte" menes antall *arbeidstakere, maskiner og brukere* som er registrert som aktiv i ansattkartoteket i Tidsbanken i forhold til lisenstelling. Dette inkluderer alle personer eller ressurser som er gjenstand for tidsregistrering, herunder også innleid personell/vikarer og antallet administratorer. Dersom LISENSINNEHAVER ønsker å fjerne en ansatt fra lisenstelling må LISENSINNEHAVER selv fjerne krysset på den ansatte fra "aktiv-feltet" i ansattkartoteket.

Dersom LISENSINNEHAVER benytter leveransene fra Tidsbanken på flere enn det antall ansatte som det er fakturert for i henhold til "Ordrebekreftelsen", har Tidsbanken rett til å utstede en tilleggsfaktura for overskridelse av bruksretten i henhold til Tidsbankens til enhver til gjeldende satser etter pkt. 5.

4.2 Antall foretak

LISENSINNEHAVER har ikke rett til å dele bruksrett/lisens og antall brukere med andre foretak. Dersom flere foretak ønsker å benytte samme database, må det inngås "Lisens- og brukeravtale" separat for hvert foretak.

4.3 Øvrige begrensninger

Denne avtale gjelder ikke

- (i) Tilpasning til annen programvare som LSENSINNEHAVER disponerer.
- (ii) Feilretting/-søking i TIDSBANKEN som er forårsaket av LSENSINNEHAVERS maskinvare.
- (iii) Feilsøking i LSENSINNEHAVERS datafiler.
- (iv) Support på versjoner som er eldre enn siste 10 offisielle versjoner av programvaren som er gjort tilgjengelig for LSENSINNEHAVER.
- (v) Rekonstruksjon eller redning av tapte eller skadede data eller datafiler som skyldes feil forårsaket av LSENSINNEHAVER.
- (vi) Utføring av installasjoner, oppdateringer eller konsultasjoner i lokaler hos LSENSINNEHAVER.
- (vii) Fremmøte hos LSENSINNEHAVER.
- (viii) Feilsøking i nettverk, maskinvare og programvare.
- (ix) Konvertering av data til Tidsbanken.
- (x) Spesialutvikling eller spesialtilpasninger på forespørsel fra LSENSINNEHAVER.
- (xi) Løsning av problemstillinger i programvaren som skyldes betaversjoner av TIDSBANKEN eller betaversjoner av programvare fra tredjemann.

5. PRISER OG BETALINGSVILKÅR

5.1 Engangsavgift

LSENSINNEHAVER er forpliktet til å betale en engangsavgift (programvarelisens) fra tidspunktet for avtalens ikrafttreden. Engangsavgiftens størrelse beror på antall ansatte som LSENSINNEHAVER ønsker programvarelisens for. Antall ansatte fremgår av "Ordrebekreftelsen". Se pkt. 4.1.

5.2 Abonnementsavgift

LSENSINNEHAVER er forpliktet til å betale en årlig abonnementsavgift som spesifisert i "Ordrebekreftelsen" for bruksretten til "Tidsbanken.net" fra tidspunktet for avtalens ikrafttreden. Gjennom denne abonnementsavgiften vil LSENSINNEHAVER få tilgang til nye versjoner og regelmessige oppdateringer av "Tidsbanken.net". Abonnementsavgiften dekker også serverleie og leie av programvare.

Dersom endringer i kostnadsbildet tilsier det kan vi endre våre abonnements priser ved 15 dagers varsel. En slik melding kan gis ved å kontakte kunde pr brev, pr epost, eller pr telefon, eller ved informasjon gjennom produktet. Dersom kunde ikke aksepterer justeringen kan kunde tre ut av avtalen ved mottak av varsel selv om det er under 2 måneder til hovedforfall. Avtalen må i så fall sies opp innen 15 dager fra varsel om prisstigning er mottatt.

Ved fornyelse av avtalen har Tidsbanken anledning til å indeksregulere abonnementsavgiften etter konsumprisindeksen.

5.3 Support

Support, som ikke skyldes direkte feil i programvaren, faktureres etter medgått tid og avregnes med minimum 15 minutter i.h.t "Ekstraustyr og tjenester".

Denne bestemmelse gjelder ikke dersom LSENSINNEHAVER har inngått separat "Supportavtale" om fri support, jf. pkt. 3.3. Kostnader knyttet til fri support og fakturering av dette er underlagt særskilt regulering i "Supportavtalen".

5.4 Betalingsvilkår

Kostnader som nevnt under pkt. 5.1 og 5.2 faktureres forskuddsvis. Ved fornyelse av avtalen i.h.t pkt.11.2 utstedes faktura automatisk og forskuddsvis for en ny 1 års periode, med mindre LSENSINNEHAVER har sagt opp avtalen innen den frist som fremgår av pkt. 12.1.2.

Kostnader som nevnt under pkt. 5.3 faktureres etterskuddsvis i.h.t den til enhver tid gjeldende prislister spesifisert i "Ekstraustyr og tjenester".

Faktura utstedes med 15 dagers betalingsfrist. Ved for sen betaling påløper forsinkelsesrenter i henhold til den til enhver tid gjeldende forsinkelsesrentesats fra forfallsdato til betaling skjer. Det vises til lov om renter ved forsinket betaling.

Fakturagebyr og merverdiavgift belastes etter de til enhver tid gjeldende regler.

6. RETTIGHETER TIL KILDEKODE

Rettighetene til kildekoden tilhører Tidsbanken. LSENSINNEHAVER har ikke rett til å få utlevert denne med mindre Tidsbanken finner dette nødvendig for å opprettholde driften av systemet. Tidsbanken vil oppgi tabellstruktur og annen informasjon om programvaren dersom Tidsbanken finner dette nødvendig for å sikre nødvendig integrasjon mellom ulike programmer som LSENSINNEHAVER benytter. Ved slik utlevering av informasjon vil LSENSINNEHAVER uansett ikke få fullgang til kildekoden eller til modifisering av denne. LSENSINNEHAVER har under enhver omstendighet ikke rett til å dekompile (ta fra hverandre programkoden) for å tilegne seg informasjon om de teknikker som Tidsbanken benytter. Alle forsøk på hacking eller andre forsøk på å tilegne seg programvarekoden vil anses som et brudd på denne avtale, jf. pkt. 9.

7. LEVERANDØRENS ANSVAR OG FORPLIKTELSE

7.1 Generelt

Tidsbanken forplikter seg til å

- gi LSENSINNEHAVER tilgang til Tidsbankens produkter på nettstedet "Tidsbanken.net",
- gi LSENSINNEHAVER bruksrett/lisens til programvaren,

- vedlikeholde programvaren, herunder gi LISENSINNEHAVER tilgang til siste versjon av programvaren,
- yte service og support for LISENSINNEHAVER i henhold til denne avtale, herunder tilby LISENSINNEHAVER brukerstøtte via telefon, e-post og internett (fjernstyring),
- gi LISENSINNEHAVER tilgang til dokumentasjon på <http://www.tidsbanken.net/support/>

Tidsbanken forplikter seg for øvrig til å sikre LISENSINNEHAVER stabil og sikker drift gjennom vedlikehold av server og databaser og utføring av sikkerhetskopiering, samt å overvåke systemet for å sikre mest mulig oppetid i samsvar med det som normalt kan forventes av internettbaserte tjenester. Tidsbanken har rett til å gi LISENSINNEHAVER informasjon om oppgraderingsnyheter, brukertips samt andre nyheter om produkter som Tidsbanken utvikler.

Dersom LISENSINNEHAVERENS utøvelse av den bruksrett/lisens som nevnt under pkt. 3.1 generer mer trafikk enn det som TIDSBANKEN forventer for den enkelte LISENSINNEHAVER, er Tidsbanken forpliktet til å varsle LISENSINNEHAVER skriftlig med anmodning om tilpasning av bruken for å unngå overbelastning.

Tidsbanken forplikter seg til å oppbevare LISENSINNEHAVERS data i inntil 3 måneder etter avtalens opphør. Tidsbanken skal legge til rette for betryggende overføring av data ved skriftlig forespørsel fra LISENSINNEHAVER om slik overføring. Ved slik forespørsel fra LISENSINNEHAVER vil data bli overført i det format TIDSBANKEN anser som egnet for formålet.

7.2 Kundegaranti om oppgradering av programvare

Tidsbankens kundegaranti innebærer at Tidsbanken i det vesentlige fungerer i overensstemmelse med brukerveiledningen.

Oppgradering av programvaren vil gjennomføres fortløpende etter hvert som det lanseres nye offisielle versjoner. LISENSINNEHAVERS hovedkontaktperson vil i forkant av en oppgradering bli varslet per e-post. LISENSINNEHAVER plikter å gjennomføre eventuelle justeringer i programvaren enten på egenhånd eller med bistand fra Tidsbanken hvis det framgår av varselet at justeringer må gjennomføres i forbindelse med en oppgradering. Tidsbanken vil for øvrig gjennomføre programvareoppdateringer uten forhåndsvarsling dersom Tidsbanken vurderer at dette er nødvendig for å sikre sikker drift for LISENSINNEHAVER.

Tidsbanken vil gjøre sitt ytterste for å rette opp i meldte feil (i.h.t pkt. 8) i neste programvareversjon.

7.3 Kundegaranti ved support

Dersom LISENSINNEHAVER benytter seg av support slik dette er beskrevet under pkt.3.2, er Tidsbanken forpliktet til å yte support innen rimelig tid. Tidsbanken vil bestrebe seg på å gi support innen senest 1 virkedag fra det tidspunktet henvendelsen ble mottatt. Tidsbanken forbeholder seg retten til å prioritere LISENSINNEHAVERE med "Supportavtale" i.h.t pkt. 3.3. LISENSINNEHAVER har likevel rett til å få support eller tilbakemelding om når support vil bli gitt innen 48 timer på virkedager fra det tidspunktet Tidsbanken mottok henvendelsen.

7.4 Ansvarsbegrensning

Verken Tidsbanken eller dens leverandører eller dens rettsforgjengere er ansvarlig for direkte eller indirekte tap som LISENSINNEHAVER eller andre påføres i forbindelse med gjennomføring av denne avtale. Dette innbefatter alle eventuelle skader, feil, tap av informasjon, data og liknende, driftsavbrudd, tap av fortjeneste eller annet økonomisk eller ikke-økonomisk tap som måtte oppstå ved LISENSINNEHAVERS bruk av rettighetene etter denne avtale. Det samme gjelder ved LISENSINNEHAVERS eventuelle manglende evne eller muligheter til denne bruken.

Denne ansvarsbegrensning gjelder uavhengig av årsak (herunder som følge av systemfeil eller ny versjon), og omfatter også hvis tapet skyldes uaktsomhet utvist av Tidsbanken. Dette gjelder selv om LISENSINNEHAVER har informert Tidsbanken om muligheten for slike skader eller tap.

Under enhver omstendighet er Tidsbanken sitt ansvar i henhold til denne avtale begrenset oppad til det beløp LISENSINNEHAVER har betalt i.h.t "Ordrebekreftelsen".

For øvrig vises det til pkt. 4.

8. LISENSINNEHAVERENS ANSVAR OG FORPLIKTELSE

LISENSINNEHAVER forplikter seg til å etterleve og oppfylle betingelsene i denne avtale. LISENSINNEHAVER har ansvar for å legge inn opplysninger, samt oppdatere opplysninger i egen database. Alle opplysninger som LISENSINNEHAVER legger inn i databasen er til enhver tid LISENSINNEHAVERS eiendom.

LISENSINNEHAVER forplikter seg til å tilpasse utøvelsen av bruksretten/lisensen som beskrevet under pkt. 3.1 dersom LISENSINNEHAVER mottar skriftlig varsel om fare for overbelastning av systemet som nevnt under pkt. 7.1. Slik overbelastning kan eksempelvis forårsakes av unormal høy trafikk eller belastede programvareløsninger LISENSINNEHAVER har koblet mot den internettbaserte løsningen. Dersom LISENSINNEHAVER ikke hensyntar slik varsel forbeholder Tidsbanken seg retten til å finne alternative løsninger. Manglende etterlevelse av dette punkt vil kunne anses som et brudd på avtalen, jf. pkt.9.

LISENSINNEHAVER har ikke rett til å leie ut, kopiere, tilby, lease eller låne ut, selge eller for øvrig råde over "Tidsbanken.net" og de tilhørende tjenestene fra Tidsbanken, eller distribuere denne avtale til tredjemann, uten skriftlig samtykke fra Tidsbanken.

Dersom LISENSINNEHAVER oppdager feil i programvaren, herunder feil i eksisterende skjema, rutiner og rapporter m.v, må LISENSINNEHAVER melde fra skriftlig til Tidsbanken. LISENSINNEHAVERS anmodninger om ekstra funksjonalitet, eksempelvis nye rapporter, funksjoner, forbedringer i skjema eller andre forhold, anses ikke som feil i programvaren. LISENSINNEHAVER har rett til å anmode om forbedringer som nevnt i dette punkt uten at dette medfører noen forpliktelse for Tidsbanken til å innfri eller oppfylle disse forslag med mindre dette er skriftlig avtalt.

9. MISLIGHOLD AV FORPLIKTELSE

9.1 Generelt

Dersom en av partene har blitt klar over at han ikke kan oppfylle sine forpliktelser etter denne avtale, eller mener at den annen part har misligholdt sine forpliktelser etter avtalen, skal vedkommende part uten ugrunnet opphold meddele den annen part om dette.

Ved mislighold skal den misligholdende part gis en rimelig frist til å rette forholdet. Dersom den misligholdende part unnlater å foreta det som er nødvendig for å rette forholdet, og misligholdet er av vesentlig betydning, gis dette rett til heving av avtalen med umiddelbar virkning.

Som vesentlig mislighold anses blant annet følgende forhold:

- (1) LISENSINNEHAVER misligholder betalingsforpliktelser til Tidsbanken.
Under enhver omstendighet forbeholder Tidsbanken seg rett til midlertidig stenging av LISENSINNEHAVERS bruksrett/lisens i.h.t pkt. 3.1 ved betalingsmislighold inntil betaling skjer.
- (2) LISENSINNEHAVER forestår uautorisert overdragelse eller utleie, leasing, salg, utlån eller forestår annen distribusjon av Tidsbanken fullversjon.
- (3) LISENSINNEHAVER forestår dekompilering (ta fra hverandre programvaren) som nevnt i pkt.6.
- (4) LISENSINNEHAVER forestår uautoriserte endringer i programvaren.
- (5) Ethvert forsøk på datainnbrudd og/eller hacking, som for eksempel "denial-of service-attack", anses som et vesentlig mislighold av denne avtale.
- (6) Ethvert forsøk på å skade Tidsbanken sitt omdømme anses som et vesentlig mislighold av denne avtale.

9.2 Force Majeure

Ingen av partene har misligholdt sine forpliktelser etter denne avtale dersom gjennomføring av forpliktelsen er blitt utsatt eller forhindret på grunn av force majeure. Det anses som force majeure dersom gjennomføring av avtalen forsinkes eller hindres på grunn av forhold som partene ikke kunne ha regnet med da avtalen ble inngått, eller på grunn av forhold som ligger utenfor partenes kontroll. Eksempler på slike forhold er krig, brann, streik, lockout, linjefeil hos teleoperatør, driftsproblemer hos ekstern serverleverandør og lignende.

Partenes forpliktelser etter denne avtale suspenderes så lenge force majeure-begivenheten varer.

10. TAUSHETSPLIKT

Partene plikter å bevare taushet om konfidensielle opplysninger vedrørende den annen parts forretningsvirksomhet. Ved tvil om hva som er konfidensielle opplysninger, skal den annen part kontaktes for å avklare om hemmelighold er nødvendig i det aktuelle tilfellet.

Tidsbanken er særlig forpliktet til å bevare taushet og hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysninger om LISENSINNEHAVERS forretningsvirksomhet. Taushetsplikten omfatter lønns- og personalopplysninger, samt andre opplysninger som er registrert i LISENSINNEHAVERS database. Det samme gjelder opplysninger som LISENSINNEHAVER har gitt Tidsbanken i forbindelse med oppsett/konfigurasjon og bruk av "Tidsbanken.net".

LISENSINNEHAVER er særlig forpliktet til å bevare taushet og hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysninger om testresultater ved betatesting m.m, opplysninger som gjelder forretningsutvikling av Testbankens produkter og tjenester og andre opplysninger knyttet til Tidsbanken sin forretningsvirksomhet som etter en forsiktig og lojal vurdering må antas å være av betydning å hemmeligholde av hensyn til Tidsbankens virksomhet.

Taushetsplikten gjelder for partenes ansatte og andre som utad handler på vegne av partene. Taushetsplikten gjelder også etter avtalens opphør.

11. VARIGHET

11.1 Ikrafttreden - varighet

Denne avtale trer i kraft fra det tidspunktet "Tilbudet" aksepteres av LISENSINNEHAVER, jf. pkt. 1, og løper deretter i 1 år.

11.2 Automatisk fornyelse

Denne avtale fornyes automatisk ved utgangen av 1-års perioden som nevnt i pkt. 11.1 og løper deretter videre i 1 år av gangen.

12. OPPHØR

12.1 Oppsigelse

12.1.1 Oppsigelse første år

Partene har ingen oppsigelsesadgang i den periode som er nevnt i pkt. 11.1.

12.1.2 Oppsigelse ved fornyelse og senere

Dersom LISENSINNEHAVER ikke ønsker at avtalen skal fornyes automatisk i.h.t pkt. 11.2, må LISENSINNEHAVER sende skriftlig oppsigelse til TIDSBANKEN senest 2 måneder før utløpet av 1-års perioden. Det samme gjelder ved oppsigelse etter at avtalen allerede er fornyet etter pkt. 11.2.

Ved for sen oppsigelse er LISENSINNEHAVER forpliktet til å betale for fornyelse av avtalen i.h.t pkt. 11.2, jf. pkt. 5.2.

12.1.3 Refusjon av innbetalt beløp

LISENSINNEHAVER har ikke under noen omstendigheter rett til refusjon av allerede innbetalte beløp, herunder kostnader og avgifter, til Tidsbanken.

12.1.4 Opsjon ved opphør av avtalen som følge av oppsigelse

Dersom avtalen opphører ved LISENSINNEHAVERS oppsigelse, og LISENSINNEHAVER innen 2 år etter avtalens opphør sender skriftlig melding til Tidsbanken om bestilling av ny avtale med Tidsbanken, har LISENSINNEHAVER rett til ny avtale uten at LISENSINNEHAVER må betale ny engangsvgift etter pkt. 5.1.

12.2 Virkninger av oppsigelse

Ved oppsigelse fra LISENSINNEHAVER opphører LISENSINNEHAVERS rettigheter etter denne avtale (herunder tilgang til programvare, rett til oppgradering og vedlikehold av programvare, rett til support m.v) ved utløpet av den gjeldende 1-års periode.

12.3 Opphør ved heving

Ved vesentlig mislighold som nevnt i pkt. 9 har den annen part rett til å heve avtalen med umiddelbar virkning. Melding om heving skal gis skriftlig.

12.4 Overdragelse

LISENSINNEHAVER har ingen adgang til å overdra denne avtale til tredjemann uten etter forutgående skriftlig samtykke fra Tidsbanken.

13. ELEKTRONISK KOMMUNIKASJON

Partene har anledning til å kommunisere elektronisk i forbindelse med gjennomføring av denne avtale. Når denne avtale oppstiller skriftlighetskrav, anses elektronisk kommunikasjon for å tilfredsstille dette kravet.

14. LOVVALG OG VERNETING

Denne avtale er underlagt norsk rett. Tvist som gjelder forståelse av denne avtale eller forhold som springer ut av denne avtale, skal søkes løst ved forhandlinger. Ved et eventuelt søksmål er Bergen tingrett verneting.